



Universiteit Leiden

SSL

Stichting Studiebegeleiding Leiden

Examenprogramma

CKV 3 Beeldende Vormgeving vwo

Zie voor de perfecte voorbereiding ook
www.examencursus.com en www.alleexamens.nl.

In dit document vind je de examenstof zoals die door het ministerie van Onderwijs is gepubliceerd. De SSL kan geen verantwoordelijkheid dragen voor eventuele fouten of onvolkomenheden in dit document. Let erop dat er elk jaar wijzigingen kunnen worden aangebracht in het examenprogramma. Je vindt de laatste wijzigingen op www.alleexamens.nl.

Examenprogramma CKV 3 Beeldende Vormgeving v.w.o.

1 Het eindexamen

Het eindexamen bestaat uit het schoolexamen.

Het examenprogramma bestaat uit de volgende domeinen:

- . Domein A Vaktheorie;
- . Domein B Praktijk;
- . Domein C Oriëntatie op studie en beroep.

1.1 Het schoolexamen

Het schoolexamen bestaat uit een examendossier met de volgende onderdelen:

a toetsen met gesloten en/of open vragen

. Dit betreft de eindtermen zoals genoemd in domein A (Vaktheorie), subdomein 'Beeldend werk van kunstenaars en vormgevers'.

* Het werk wordt beoordeeld aan de hand van een correctievoorschrift waarin mogelijke antwoorden en een puntenverdeling opgenomen zijn.

b praktische opdrachten

Bij beeldende vormgeving zijn twee soorten praktische opdrachten:

- b1 Beeldend werk dat door de kandidaat vervaardigd is
- b2 Praktische opdrachten waarin reflectie op beeldend werk plaatsvindt.

. b1: Dit betreft de eindtermen zoals genoemd in domein B (Praktijk), te weten subdomein 'Probleemstellingen', 'Middelen' en 'Werkproces'.

. b2: Dit betreft de eindtermen zoals genoemd in domein A (Vaktheorie), te weten subdomein 'Beeldend werk van kunstenaars en vormgevers in relatie tot het eigen beeldend werk van de kandidaat' en 'Eigen beeldend werk'.

. b1: Het beeldend werk van de kandidaat kan in een daartoe geschikte vorm gepresenteerd worden. De voor de werkstukken aangewende middelen zijn gekozen uit ten minste twee van de disciplines audiovisuele vormgeving, handenarbeid, tekenen en textiele werkvormen, al dan niet in combinatie.

. b2: De presentatie van het verrichte werk vindt op één van de volgende wijzen plaats:

- . een geschreven verslag (onderzoeksverslag, verhalend verslag, recensie, verslag van een enquête of weergave van een interview);
- . een essay of artikel (uiteenzetting, beschouwing of betoog);
- . een mondelinge voordracht (uiteenzetting, beschouwing of betoog, forumdiscussie);
- . een reeks stellingen met onderbouwing;
- . een posterpresentatie met toelichting;
- . een presentatie met gebruik van media (audio, video, ICT).

De kandidaat dient in overleg met de examinerator ervoor zorg te dragen dat het totale pakket van praktische opdrachten voor de profielvakken tezamen gevarieerd samengesteld is, zowel wat het type opdrachten betreft als wat de presentatievormen betreft.

De examinering van de algemene vaardigheden wordt over de verschillende vakken gespreid.

Tenminste een van de praktische opdrachten binnen het profiel dient te worden uitgevoerd als groepsopdracht in een groep van minimaal 3 deelnemers.

* Voor de beoordeling van de praktische opdrachten wordt gebruik gemaakt van beoordelingscriteria die vooraf aan de kandidaat bekend gemaakt zijn.

Bij praktische opdrachten wordt, voor zover relevant, het doorlopen proces door de kandidaat gedocumenteerd (onderwerpskeuze, vraagstelling, verrichte werkzaamheden, geraadpleegde hulpbronnen en dergelijke). Dit wordt in de beoordeling betrokken.

c profielwerkstuk

Het profielwerkstuk heeft een studielast van 80 uur. Het heeft betrekking op ten minste twee (deel)vakken van het profieldeel (voor het profiel cultuur en maatschappij worden daartoe ook gerekend: Nederlandse taal en letterkunde en Engelse taal en letterkunde). CKV 2 kan bij het profielwerkstuk worden betrokken, met dien verstande dat de combinatie CKV 2 en CKV 3 (beeldende vormgeving) daarbij als één vak geldt.

Voor de presentatie van het profielwerkstuk wordt gebruik gemaakt van de presentatievormen genoemd bij de praktische opdrachten.

* Bij het profielwerkstuk wordt het doorlopen proces door de kandidaat gedocumenteerd (onderwerpskeuze, vraagstelling, verrichte werkzaamheden, geraadpleegde hulpbronnen en dergelijke). Dit wordt in de beoordeling betrokken.

Voor de beoordeling van het profielwerkstuk wordt gebruik gemaakt van beoordelingscriteria die vooraf aan de kandidaat bekend gemaakt zijn.

De beoordeling vindt plaats door de examinatoren van de vakken die bij het profielwerkstuk zijn betrokken.

Het profielwerkstuk moet voldoende afgerond zijn. Naast de waardering 'voldoende' kan ook de waardering 'goed' toegekend worden.

d handelingsdeel

Het uitvoeren van opdrachten waarbij oriëntatie op vervolgopleidingen en beroepsperspectieven centraal staan:

- . het deelnemen aan excursies waaraan aspecten van beeldende vormgeving zijn verbonden;
- . het informeren naar toekomstperspectieven bij vervolgopleidingen en beroepen waar beeldende vormgeving een rol speelt.

. De uitvoering van het handelingsdeel blijkt uit een notitie van de kandidaat waarin aandacht besteed is aan de voorbereiding op en de ervaring met de opdracht en waarin op de uitvoering van de opdracht gereflecteerd wordt.

* Voor de activiteiten in dit onderdeel worden geen cijfers toegekend. De examinator stelt aan de hand van de notitie vast of een activiteit naar behoren uitgevoerd is. De notitie maakt deel uit van het examendossier.

* informatie en communicatie technologie (ICT)

De kandidaat kan bij de examinering gebruik maken van de volgende toepassingen van ICT:

. raadplegen van (hyper)teksten, gegevens, beeld en geluid in (multimediale) bestanden, gegevensbanken en informatiesystemen met behulp van een computer(netwerk);

- . geautomatiseerde zoeksystemen in bibliotheek en mediatheek;
- . telecommunicatie, zoals e-mail, discussie- en nieuwsgroepen;
- . tekstverwerking;
- . rekenmachine of grafische rekenmachine;
- . wiskundige bewerkingen;
- . spreadsheets, modellen en simulaties;
- . verwerking en beheer van gegevens in gegevensbanken en informatiesystemen;
- . maken van (multimediale) presentaties.

Het gebruik van ICT-toepassingen bij de toetsing is optioneel op die onderdelen waar de school (nog) niet beschikt over voldoende en adequate apparatuur en programmatuur.

* weging

De onderdelen a en b2 bepalen samen voor 40% het cijfer van het schoolexamen, het onderdeel b1 voor 60%. De waardering voor onderdeel c wordt afzonderlijk op de cijferlijst vermeld. Onderdeel d draagt niet bij aan het cijfer.

Het eindcijfer van de combinatie van deelvakken CKV 2,3 is het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het centraal examen CKV 2 en voor het schoolexamen CKV 3.

2 De examenstof

Domein A: Vaktheorie

Subdomein: Beeldend werk van kunstenaars en vormgevers

De kandidaat kan

- 1 aspecten van inhoud, vorm en functie zowel apart als in hun onderlinge samenhang beschrijven.
- 2 stijlen herkennen en in de tijd plaatsen. Hij kent relevante kenmerken van die stijlen, kan deze plaatsen in de historische ontwikkeling en kan aangeven op welke wijze beeldconventies en symbolen zijn toegepast.
- 3 het gebruik van materialen en het toepassen van technieken verklaren vanuit de tijd waarin het beeldend werk ontstaan is.
- 4 de functie en betekenis van beeldende kunst en vormgeving vanuit de context van tijd en samenleving verklaren.
- 5 hierbij bronnen (waaronder informatietechnologieën) gebruiken.
- 6 onderzoeken en beschrijven welke kunstopvattingen, normen en waarden een rol spelen.

Subdomein: Beeldend werk van kunstenaars en vormgevers in relatie tot het eigen beeldend werk van de kandidaat

De kandidaat kan

- 7 naar aanleiding van een probleemstelling, onderzoek doen naar verschillende oplossingen die beeldende kunstenaars en vormgevers in hun werk hebben uitgewerkt.
- 8 van dit onderzoek verslag doen in woord en beeld.

Subdomein: Eigen beeldend werk

De kandidaat kan

- 9 verbanden tussen inhoud en vorm en tussen functie en vorm van het eigen beeldend werk beschrijven.
- 10 het eigen beeldend werk en het werkproces evalueren en de gemaakte keuzes beargumenteren.

Domein B: Praktijk

Subdomein: Probleemstellingen

De kandidaat kan

- 11 probleemstellingen onderzoeken en ideeën ontwikkelen voor een beeldende verwerking. De kandidaat gaat hierbij in op inhoud, vorm, functie en hun onderlinge verbanden. De probleemstellingen hebben betrekking op ten minste twee van de disciplines audiovisuele vormgeving, handenarbeid, tekenen en textiele werkvormen, al dan niet in combinatie.
- 12 binnen het gebied van de autonome beeldende kunst en vormgeving ideeën voor een beeldende verwerking uitvoeren naar aanleiding van probleemstellingen die gericht zijn op waarneming, verbeelding, ervaringen, gedachten.
- 13 binnen het gebied van de toegepaste beeldende kunst en vormgeving ideeën voor een beeldende verwerking uitvoeren naar aanleiding van probleemstellingen waarin ook eisen ten aanzien van de toepassing zijn opgenomen.

Subdomein: Middelen

De kandidaat kan

- 14 afhankelijk van de probleemstelling die aspecten van de voorstelling kiezen die een bijdrage leveren aan de zeggingskracht van het eigen beeldend werk, daarbij rekening houdend met beeldconventies en symbolen.
- 15 beeldende aspecten, materialen en technieken adequaat toepassen.
- 16 doelgericht omgaan met de mogelijkheden van gekozen informatietechnologieën.

Subdomein: Werkproces

De kandidaat kan

- 17 in een werkproces samenhangende activiteiten uitvoeren: analyseren, verkennen, onderzoeken, experimenteren, kiezen, uitwerken, evalueren.
- 18 voor (deel)oplossingen meerdere varianten ontwikkelen, keuzes maken en deze beargumenteren.
- 19 de werkzaamheden binnen de gestelde tijd afronden.
- 20 het werk zo presenteren dat de beschouwer inzicht krijgt in het werkproces.

Domein C: Oriëntatie op studie en beroep

De kandidaat heeft

- 21 informatie verzameld over vervolgopleidingen en beroepen waarin kunst en cultuur een rol spelen.

Beschikbaar gesteld door de Universiteit Leiden en Stichting Studiebegeleiding Leiden (SSL). Voor de perfecte voorbereiding op je eindexamen, zie ook www.examencursus.com.

22 informatie verzameld over vervolgoopleidingen en beroepen waarin de bij beeldende vormgeving verworven algemene en specifieke kennis en vaardigheden een rol kunnen spelen.

23 onderzocht in hoeverre hij beschikt over capaciteiten en interesses die wenselijk dan wel noodzakelijk worden geacht voor gewenste vervolgoopleidingen.

Aanhangsel bij het examenprogramma culturele en kunstzinnige vorming 3 (beeldende vormgeving) v.w.o.

Begrippenlijst

Beeldende kunst en vormgeving

Hiertoe behoren:

- ambachtelijke en industriële vormgeving;
- architectuur (waaronder stedenbouw, landschaps/tuinarchitectuur);
- beeldhouwkunst;
- filmkunst;
- fotografie;
- grafische kunst;
- grafische vormgeving;
- mode;
- schilderkunst;
- tekenkunst;
- textielkunst;
- videokunst

en hun mengvormen en/of randverschijnselen.

In de beeldende kunst en vormgeving is een onderscheid te maken tussen autonome en toegepaste kunst en vormgeving.

Bronnen

Tot de bronnen behoren: produkten van beeldende kunst en vormgeving of reproducties ervan, geschreven bronnen en informatie via andere media (bijvoorbeeld CDROM. CDI).

Presenteren

Het presenteren van beeldend werk is op vele manieren mogelijk. Bijvoorbeeld:

- (presentatie)map;
- tentoonstelling;
- (mode)show;
- videopresentatie.

Probleemstelling

Een probleemstelling is een uitgangspunt waaraan een of meer vraagstellingen gekoppeld zijn.

Naar aanleiding van analyse en onderzoek stelt de kandidaat enige criteria vast waaraan zijn vaktheoretisch onderzoek en/of beeldend werk moet voldoen.

Vorm

Onder dit begrip wordt de vormgeving van een beeldend werkstuk verstaan. Tot de vormgeving behoren:

- beeldende aspecten (punt, lijn, vlak, vorm, licht, kleur, ruimte, compositie, textuur, tijd/beweging);
- materialen en technieken.

N.B. In een aantal gevallen kan ook geluid als aspect van de vormgeving gezien worden (voorbeelden zijn te vinden in film, video, installaties).

Domein A: Vaktheorie

In vergelijking met CKV 2 gaat de kandidaat in de Vaktheorie dieper in op aspecten van de vorm en op de meer specifieke functie van beelden en hun relatie met de inhoud.

Tevens kan de kandidaat de diverse uitingen van beeldende kunst en vormgeving plaatsen in tijd en samenleving en kan hij duidelijk maken welke inhoudelijke en formele veranderingen zich hebben voorgedaan in de loop der tijd. Hij kan hierbij gebruik maken van bronnen.

Subdomein: Beeldend werk van kunstenaars en vormgevers

Beschikbaar gesteld door de Universiteit Leiden en Stichting Studiebegeleiding Leiden (SSL). Voor de perfecte voorbereiding op je eindexamen, zie ook www.examencursus.com.

In dit subdomein kan de kandidaat uitingen van beeldende kunst en vormgeving uit heden en verleden analyseren. In de analyse wordt aandacht besteed aan inhoud, vorm, functie en aan hun onderlinge samenhangen.

De inhoud van de leerstof kan bepaald worden door de chronologie en/of door thematische onderwerpen. In alle gevallen worden diverse disciplines van beeldende kunst en vormgeving bestudeerd. De kandidaat vormt zich hierdoor een overzicht van de wijze waarop verschillende verschijningsvormen van beeldende kunst en vormgeving veranderd zijn in de loop der tijd.

In thematische onderwerpen worden voorbeelden van kunst en vormgeving uit het heden vergeleken met voorbeelden uit het verleden.

Subdomein: Beeldend werk van kunstenaars en vormgevers in relatie tot het eigen beeldend werk van de kandidaat
Ook in dit subdomein maakt de kandidaat analyses van uitingen van beeldende kunst en vormgeving. Deze analyses worden uitgevoerd als deel van een onderzoek naar 'verschillende oplossingen die beeldende kunstenaars en vormgevers in hun werk hebben uitgewerkt' (eindterm 7). De probleemstellingen met betrekking tot dit onderzoek hangen nauw samen met probleemstellingen uit het volgende subdomein en met het domein Praktijk. Het zal hier gaan om gecombineerde probleemstellingen/uitwerkingen. Verbanden met leerstof uit het eerste subdomein kunnen gelegd worden.

De kandidaat maakt een verslag van het onderzoek (eindterm 8). Hij gaat hierbij in op inhoudelijke aspecten (onder andere de keuze van voorstelling, het gebruik van beeldconventies, symbolen), aspecten van de vorm (keuze en uitwerking van beeldende aspecten, materialen en technieken) en aspecten van de specifieke functie. De laatstgenoemde aspecten zullen met name bij toegepaste kunst en vormgeving, een behoorlijk aandeel hebben in de analyse.

Subdomein: Eigen beeldend werk

Eindtermen 9 en 10 staan in relatie tot het eigen beeldend werk van de kandidaat. Het eigen beeldend werk moet aan criteria/uitgangspunten voldoen die voortkomen uit de probleemstelling en de eigen verwerking ervan. De criteria/uitgangspunten legt de kandidaat vast in een procesverslag.

Dit verslag bestaat uit twee delen.

In deel 1, dat tijdens de beginfase van het werkproces wordt gemaakt, geeft de kandidaat aan hoe hij de probleemstelling wil gaan uitwerken: hij formuleert criteria/uitgangspunten (t.a.v. inhoud, vorm, functie en de onderlinge verbanden ertussen) van het te maken beeldend werk.

In deel 2 van het procesverslag (dat aan het einde van het werkproces gemaakt wordt) gaat de kandidaat in op het werkproces. Hij beargumenteert de gemaakte keuzes die hij tijdens het werkproces heeft gemaakt. Het procesverslag dient bij de presentatie van het beeldend werk te worden overlegd.

Domein B: Praktijk

Subdomein: Probleemstellingen

De probleemstellingen zijn onder te brengen bij autonome kunst en vormgeving en bij toegepaste kunst en vormgeving (eindterm 12 en 13). De probleemstellingen moeten procesmatig werken mogelijk maken en gerelateerd zijn aan probleemstellingen uit de vaktheorie, tweede subdomein.

In de probleemstelling is een uitgangspunt aangegeven waaraan een of meerdere vraagstellingen gekoppeld zijn. Aan het eigenlijke beeldende werk gaat een analyse van de probleemstelling vooraf. Vervolgens bepaalt de kandidaat hoe hij wil gaan uitwerken en aan welke criteria/doelstellingen zijn uitwerking moet voldoen. De resultaten van de in eindterm 11 aangegeven activiteiten beschrijft de kandidaat in het eerste deel van het procesverslag.

In het gebied van de autonome beeldende kunst en vormgeving ligt het accent op de (persoonlijke) weergave van datgene dat wordt waargenomen en/of datgene dat wordt voorgesteld.

In het gebied van de toegepaste beeldende kunst en vormgeving ligt het accent op de (directe) toepasbaarheid en doelgroep gerichtheid.

Subdomein: Middelen

De middelen die aangewend worden om een beeldend werkstuk te maken hebben betrekking op de inhoud (eindterm 14) en de vorm of vormgeving (eindterm 15). De uitwerking van die aspecten, de toe te passen techniek moeten

doelgericht zijn. Dat wil zeggen dat inhoud en vormgeving duidelijk een onderling verband hebben waardoor het beeld duidelijk op de beschouwer overkomt.

Ook het gebruik van informatietechnologieën (eindterm 16) moet doelgericht zijn en dus bijdragen aan de zeggingskracht van het beeldend werkstuk.

Subdomein: Werkproces

De probleemstellingen moeten mogelijk maken dat de kandidaat naar aanleiding van de opdracht activiteiten kan uitvoeren die onderdeel uitmaken van het proces van beeldend vormgeven. Deze activiteiten vormen een samenhangend geheel waarbij er in de praktijk sprake zal zijn van terugkoppeling, herhaling van het proces en gewijzigde volgorde. Accent in het proces ligt op het veelvuldig maken van keuzes en de gevolgen daarvan voor de vormgeving.

De volgende activiteiten zijn te onderscheiden:

- verzamelen van gegevens over de probleemstelling en oplossingen van beeldende kunstenaars en vormgevers (eindtermen 6 en 17);
- ontwikkelen van ideeën voor beeldende oplossingen, deze beschrijven en criteria/uitgangspunten/doelstellingen vastleggen in een procesverslag, deel 1 (eindterm 17);
- maken van een werkplan (eindterm 19);
- doen van beeldend onderzoek naar mogelijke oplossingen door middel van zelf uitgevoerde experimenten, schetsen, studies, proeven (eindterm 17). De kandidaat kan hierbij voor (deel)oplossingen ten minste twee alternatieven ontwikkelen (eindterm 18);
- evaluatie van beeldend onderzoek, maken en toelichten van keuzes (eindterm 17);
- resultaat van onderzoek uitwerken in een afrondingsfase waarbij de vorderingen steeds geëvalueerd worden (eindterm 17);
- verslaggeving van het werkproces in deel 2 van het procesverslag (eindterm 17).
- maken van een presentatie (eindterm 20).